

Skolebestyrelsesmøde den 27/8 - 2020 kl. 17.00 - 20.00 Tempeltræet (ny klubbygning).

Deltagere: Lars, Berit, Morten, Line, Johannes, Brit, Maria, Christina, Helene, Carsten, Mette, Dorthe, Mikkel, Elevrep/Malte?

Suppleanter:

Afbud: Gæster: Annette Jordan Ej mødt:

Mødeleder: Morten Referent: Carsten Bespisning: skolen/Annette

Dagsordenspunkter:

Nr.:	Tid	Punkter	Indhold og sagsbehandling: Orientering (O), drøftelse (D), beslutning (B)	Tovholder	Forberedelse
1	17.00 17.05	Gennemgang af dagsorden	Velkommen	Morten	
2	17:05 17:15	Konstituering af Bestyrelsen	Formanden og næstformanden genopstiller og vælges. Formanden genvælges til mødeleder Elevrepræsentanter Malte 9F (formand elevrådet) og Mie 9F (næstformand elevrådet) Nye forældrerepræsentanter Maria, Brit, Christina	Morten	
3	17:15 17:35	Rigets tilstand	Orientering fra skoleleder. Tiltag/planer, udfordringer, hvad går godt. Hvad fylder lige nu? Nyvalgt elevråd, der er fastlagt en lille økonomisk ramme for elevrådets arbejde Skolens administrative leder, Annette Jordan har søgt nye veje og der igangsættes en proces for ansættelse af ny administrativ leder med forventet ansættelse pr 1/11 God skolestart med alle årgange tilbage på skolen. Udfordring med corona retningslinjer specielt i SFO/klub, da børnene skal være i faste grupper i aktiviteterne. Det er politisk besluttet at kommunens skoler skal arbejde med FNs verdensmål. Dette skal indtænkes i afdelingernes arbejde i dette skoleår, både skole og fritid. Målet med indsatsen er, at skolen bliver mere bæredygtig. Arbejdet skal munde ud i at skolen bliver tildelt Grønt flag Undervisningsudvalget prognose for elevtallet næste skoleår viser, at Skolen ved Bülowsvej ligger med 4 klasser. Forvaltningens budgetproces for skoleåret 2021 igangsættes med mulige besparelsesforslag. Mål og retning for de kommende skoleår præsenteres ved LW. Overskrifterne er Arbejdsglæde, kerneopgaven og de fysiske rammer.	LW	

4	17:35 18:15	Økonomi og vikarudvikling	<p>Status Drøfte prognose for årets resultat</p> <p>Prognosen viser et forventet mindreforbrug for dette budgetår, ca. 500.000. Vikarbudgettet er over de sidste år reduceret betragteligt (fra 2.800.000 til 1.700.000), og der forventes ikke et merforbrug i forhold til det budgetterede i år.</p> <p>De ekstraordinære udgifter i forbindelse med COVID-19 (rengøring og ekstra personale i genåbningsperioden) har skolen fået refunderet på nær 130.000.</p> <p>Bestyrelsen arbejder på et svar på besparelseskatalog for budget 2021 på klub og SFO</p>	Annette og LW	Bilag
5	18:15 18:30	Nyt fra elevrådet	<p>Ønsker fra første møde i elevrådet:</p> <p>Skate-park i CD gården Bolde til alle klasser Renovering af Basket kurve i CD-gård Røde kors kasser i alle klasser, som der kan doneres brugt tøj i Kunststofbelægning på den sorte bane Bord/bænk i CD gård Boldbane fordeling Ønske om mulighed for at vælge spansk som tredje sprog</p> <p>Ønske om at nedlægge sukkerpolitikken og i stedet arbejde med kampagner for at hæve vidensniveauet hos alle børn</p>	Elevrep	
6	18:30 18:45	Årshjulet for bestyrelsesarbejdet skoleår 20/21	<p>Til godkendelse/justeringer</p> <p>Årshjulet godkendes af skolebestyrelsen Ledelsen finder skolens principper frem til skolebestyrelsen</p>	Morten	Bilag
7	18.45 19.05	Lejrskoleprincip 9. årgang	<p>Hvordan implementeres princippet?</p> <p>LW beretter. Princippet er gennemgået af ledelsen med årgangskoordinatorerne i udskolingen, så årgangene er klar til fremadrettet at kunne starte arbejdet med lejrskole med efterlevelse af princippet.</p>	SA/LW	

			<p>Drøftelse af kommunikation af princippet til alle forældre (udskoling) og på et kontaktførelsemøde</p> <p>Er der andre steder i skolen, hvor der</p>		
8	19.05 19.35	COVID- 19 erfaringer	<p>Organisering</p> <p>Fjernundervisning – fremadrettet</p> <p>Bad i idræt – hvordan håndteres på Bü vs. Andre skoler på Frb.</p> <p>Der arbejdes med at indsamle erfaringer på skolen fra lukke- og genåbningsperioden.</p> <p>Der har været positive erfaringer med den forskudte og fleksible mødetid, med at arbejde i mindre hold, de årgangsoptdelte pausezoner, hygiejneretningslinjer med ekstra fokus på afspritning og håndvask.</p> <p>Der har været gode erfaringer med et tættere samarbejde mellem lærere og pædagoger</p> <p>Erfaringer med online møder i lukkeperioden har givet stof til eftertanke med fokus på at mindske mødeforbruget på skolen fremadrettet.</p> <p>Kravet om holddannelse i fritidstilbuddet har været og er en udfordring.</p> <p>Majbørnsforløbet var en udfordring med de begrænsede muligheder der var givet for modtagelsen af 90 små nye børn.</p> <p>Pædagogerne var udfordret af tvangsforflytninger i lukkeperioden, hvilket påvirkede trivsel hos personalet.</p> <p>Der arbejdes stadig med vaskestationer ved indgangene, hvor alle ikke er opstillet i det nye skoleår.</p> <p>Der skal være en evaluering på kontaktførelsemødet og eleverne skal inddrages via elevrådet.</p> <p>Der arbejdes på en ramme for fjernundervisning fremadrettet i tilfælde af en eventuel lukning.</p>	Ledelsen	
9	19.35 19.55	Datoer for møder i løbet året	<p>28/9, 22/10, 24/11, 15/12 (juleafslutning), 21/1, 24/2, 25/3, 19/4, 18/5, 21/6 (sommerafslutning)</p> <p>Kontaktførelsemøde; 3/11, 2/2, 27/4</p>	Alle	

10	19.55 20.00	Evt. + underskrivning referat	Bl.a. Lærernes dag 5. okt.	Alle	
P-PLADS: Hvad nåede vi IKKE, hvad skal vi huske:					
Udvalg/arbejdsgrupper:					
Mødeleder:		Kontaktforældremøder:		Dagsorden:	
Igangværende og kommende opgaver (ideer)		Bemærkninger		Tovholdere	Deadline